

государственное бюджетное общеобразовательное учреждение Самарской области  
средняя общеобразовательная школа «Образовательный центр» пос. Поляков  
муниципального района Большечерниговский Самарской области

**ПРИНЯТО**

На Управляющем совете

Протокол № 1

от «23» август 2012г.

**УТВЕРЖДЕНО**

Приказом директора

ГБОУ СОШ «ОЦ»

пос. Поляков № 11/1

«23» август 2012 г.

Директор школы



**В.И. Шидловский**



**ПОЛОЖЕНИЕ ОБ УПРАВЛЯЮЩЕМ СОВЕТЕ**

## **1. Общие положения.**

1.1. Управляющий совет (далее - Совет) ГБОУ СОШ "ОЦ" пос. Поляков (далее - учреждение) коллегиальный орган, созданный в целях расширения общественного участия в управлении учреждением.

1.2. В своей деятельности совет руководствуется:

- Конституцией Российской Федерации;
- Законом Российской Федерации «Об образовании»;
- Типовым положением об общеобразовательном учреждении;
- Постановлениями, решениями, распоряжениями и приказами Южного управления министерства образования и науки Самарской области;
- Уставом учреждения;
- настоящим Положением;
- иными федеральными законами, локальными нормативными актами учреждения.

## **2. Компетенции Совета.**

2.1. Принятие или согласование локальных актов учреждения в соответствии с Положением об Управляющем совете учреждения;

2.2. Обеспечение социальной защиты участников образовательного процесса и работников учреждения;

2.3. Согласование программы развития, предложенной администрацией учреждения;

2.4. Согласование перечня, видов платных образовательных услуг, разработанные совместно с администрацией учреждения, осуществление контроля за их качеством (в случае если перечень, виды, тарифы платных образовательных услуг, предоставляемых учреждением, не определены учредителем);

2.5. Согласование критериев распределения стимулирующей части фонда оплаты труда педагогов, разработанные администрацией учреждения, и осуществление контроля за их использованием;

2.6. Согласование значения критериев оценки эффективности (качества) работы руководителя учреждения, достигнутых за контрольный период;

2.7. Согласование режима работы учреждения, осуществление контроля его исполнения со стороны администрации и педагогов учреждения;

2.8. Осуществление контроля за соблюдением администрацией и педагогами учреждения требований в части предельно допустимой нагрузки обучающихся;

2.9. Содействие привлечению внебюджетных средств для обеспечения деятельности и развития учреждения;

2.10. Определение общих направлений воспитательно-образовательной деятельности;

2.11. Принятие решения о введении (отмене) в период занятий единой формы одежды для обучающихся;

2.12. Рассмотрение жалоб и заявлений участников образовательного процесса на действия (бездействие) работников учреждения;

2.13. Заслушивание отчёта директора учреждения по итогам учебного и финансового года;

2.14. Принятие мер по созданию здоровых и безопасных условий обучения в учреждении.

### **3. Состав Совета и его формирование**

3.1. Совет формируется в составе не менее 10 человек с использованием процедур выборов, назначения и кооптации.

3.2. В состав Совета учреждения, входят родители (законные представители) учащихся, детей (воспитанников). Суммарно представители родителей (законных представителей) учащихся, детей (воспитанников) должны составлять более половины членов совета учреждения. Представители учредителя могут входить в состав органа, если они не являются родителями (законными представителями) кого-либо из обучающихся, детей (воспитанников).

Каждая ступень образования, реализуемая учреждением, представлена в Совете учреждения родителями (законными представителями) обучающихся, детей (воспитанников); доля представителей той или иной ступени общего образования не может составлять более 50 % от общей численности родительской общественности в Совете учреждения.

В состав Совета учреждения, могут входить члены администрации учреждения и педагогического коллектива (суммарная доля членов администрации учреждения и педагогического коллектива не может составлять более 1/3 от общей численности Совета учреждения). При этом члены администрации и педагогического коллектива не могут входить в состав Совета учреждения в качестве представителей родительской общественности, в том числе включая случаи, когда они являются родителями (законными представителями) обучающихся, детей (воспитанников).

В состав Совета учреждения могут входить референтные фигуры местного сообщества (например, представители предприятий, общественных организаций, депутаты и т.п.).

В состав Совета учреждения входят обучающиеся третьей ступени среднего (полного) общего образования.

Совет состоит из:

- Представителей из числа родителей (законных представителей) -- 3 человека
- Представителей трудового коллектива Учреждения -- 3 человека
- Представителей из числа обучающихся -- 3 человека
- Кооптируемых членов Совета -- 2 человека

3.2. Члены Совета из числа родителей (законных представителей) обучающихся всех ступеней общего образования избираются общим собранием родителей (законных представителей) обучающихся всех классов по принципу «одна семья (полная или неполная) - один голос», независимо от количества детей данной семьи, обучающихся в учреждении.

3.3. Члены Совета из числа работников избираются общим собранием трудового коллектива. Работники, дети которых обучаются в учреждении, не могут быть избраны в члены Совета в качестве представителей родителей (законных представителей) обучающихся.

3.4. Члены Совета из числа обучающихся избираются на ученической конференции.

#### **4. Кооптация в члены Управляющего совета учреждения.**

4.1. В состав Управляющего совета учреждения кооптируются представители общественности, деятели экономики, науки, культуры из числа лиц, заинтересованных в успешном функционировании и развитии учреждения, со своими ресурсами, которые могут оказывать реальное содействие учреждению.

4.2. Совет в составе выборных членов учреждения избирает кооптированных членов Совета из числа лиц, изъявивших желание участвовать в развитии учреждения, социальном развитии территории:

- выпускников учреждения;
- работодателей (их представителей);
- представителей организаций образования, науки, культуры;
- представителей органов местного самоуправления (за исключением ведомственных органов управления образованием);
- граждан, известных своей культурной, научной, общественной и благотворительной деятельностью;
- иных граждан - представителей гражданского общества и его институтов.

4.3. По завершении кооптации Директор Школы издает приказ об утверждении Совета в его полном составе.

#### **6. Организация работы Совета.**

6.1. Совет учреждения возглавляет председатель, избираемый на первом заседании членов Совета учреждения тайным голосованием из числа членов Совета учреждения, простым большинством голосов от числа присутствующих на заседании членов Управляющего совета Учреждения. Обучающийся учреждения не может быть избран председателем Совета учреждения.

6.2. Председатель Совета учреждения организует и планирует его работу, созывает заседания Совета учреждения и председательствует на них, подписывает решения Совета учреждения и контролирует их выполнение.

6.3.В случае отсутствия председателя Совета учреждения его функции выполняет его заместитель, избираемый в порядке, установленном для избрания председателя Совета учреждения.

6.4.Совет учреждения собирается председателем по мере необходимости, но не реже 2 раз в год. Внеочередные заседания Совета учреждения проводятся по требованию одной трети его состава.

6.5.Решение Совета учреждения является правомочным, если на его заседании присутствовало не менее двух третей присутствующих, среди которых представлены все три категории членов совета, и если за него проголосовало более половины присутствующих.

6.6.Каждый член Совета обладает одним голосом. В случае равенства голосов решающим является голос председательствующего на заседании.

6.7.На заседании Совета ведется протокол. В протоколе заседания Совета указываются:

- место и время проведения заседания;
- количество присутствующих на заседании;
- повестка дня заседания;
- краткое изложение всех выступлений по вопросам повестки дня;
- вопросы, поставленные на голосование и итоги голосования по ним;
- принятые решения.

6.8.Протокол заседания Совета подписывается председательствующим на нем и секретарем, которые несут ответственность за достоверность протокола. Решения и протоколы заседаний Совета включаются в номенклатуру дел школы и доступны для ознакомления любым лицам, имеющим право быть избранными в члены Совета.

6.9. Председатель и члены, избранные в Совет учреждения выполняют свои обязанности на общественных началах.

6.10.Срок полномочий Совета не может превышать пять лет.

## **8. Права и ответственность члена Совета.**

8.1. Член Совета имеет право:

8.1.1. участвовать в обсуждении и принятии решений Совета, выразить в письменной форме свое особое мнение, которое подлежит приобщению к протоколу заседания Совета;

8.1.2. инициировать проведение заседания Совета по любому вопросу, относящемуся к его компетенции;

8.1.3. требовать от администрации учреждения предоставления необходимой для участия в работе Совета информации по вопросам, относящимся к компетенции Совета;

8.1.4. присутствовать на заседании педагогического Совета и ученических органов самоуправления учреждения с правом совещательного голоса;

8.1.5. представлять учреждение по вопросам компетенции Совета по доверенности, выдаваемой Председателем Совета на основании решений Совета;

8.1.6. досрочно выйти из состава Совета по письменному уведомлению председателя.

8.2. член Совета обязан принимать участие в работе Совета, действуя при этом исходя из принципов добросовестности и здравомыслия.

8.3. член Совета может быть выведен из его состава на основании решения в случае пропуска более двух заседаний Совета подряд без уважительной причины. Члены Совета из числа родителей (законных представителей) обучающихся не обязаны выходить из состава Совета в периоды когда их ребенок(их дети) по каким-либо причинам временно не посещает(ют) учреждение, однако вправе сделать это. В случае если период временного отсутствия обучающегося в учреждении превышает один учебный год, а также в случае если обучающийся выбывает из учреждения, полномочия члена совета — родителя (законного представителя) этого обучающегося соответственно приостанавливаются или прекращаются по решению Совета. Члены Совета — обучающиеся 10-11-х классов не обязаны выходить из состава Совета в периоды временного непосещения учреждения, однако вправе сделать это. В случае, если период временного отсутствия члена Совета — обучающегося превышает полгода, а также в случае выбытия его из состава обучающихся учреждения, член Совета — обучающийся выводится из состава Совета на основании соответствующего решения Совета.

8.4. Член Совета выводится из его состава по решению Совета в случаях:

- собственного желания, выраженного в письменной форме;
- представитель учредителя — при его отзыве учредителем, оформленном соответствующим приказом;
- директор и другие работники учреждения — при увольнении из учреждения;
- обучающийся — после окончания учреждения, если он не может быть кооптирован в члены Совета;
- в случае совершения противоправных действий, несовместимых с членством в Совете;
- при выявлении следующих обстоятельств, препятствующих участию в работе Совета: лишение родительских прав; судебный запрет заниматься педагогической и иной деятельностью, связанной с работой с детьми; признание по решению суда недееспособным; наличие неснятой или непогашенной судимости за совершение умышленного тяжкого или особо тяжкого уголовного преступления.

8.5. Член Совета учреждения может быть одновременно членом Совета других общеобразовательных учреждений.

8.6. В случае досрочного выбытия или вывода члена Совета из его состава Совет совместно с администрацией учреждения принимает меры к замещению вакансии в порядке, предусмотренном соответственно для его избрания или кооптации. Довыборы и/или кооптация новых членов осуществляется в сроки, определяемые Советом, с соблюдением установленного порядка и процедур.