

государственное бюджетное общеобразовательное учреждение Самарской области
средняя общеобразовательная школа «Образовательный центр»

пос. Поляков муниципального района Большечерниговский Самарской области

«Принято»

на заседании педсовета

(протокол № 1

от «11» января 2012 г.)

«Утверждаю»

Директор

ГБОУ СОШ «ОЦ» пос. Поляков

Шидловский В. И.

«12» января 2012 г.



ПОЛОЖЕНИЕ

о внутришкольном мониторинге качества образования

1. Общие положения

1.1. Положение о внутришкольном мониторинге качества образования в школе (далее Положение) разработано в соответствии с Законом РФ «Об образовании», национальной образовательной инициативы «Наша новая школа», ФГОС, утвержденных приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от «17» декабря 2010 г. № 1897, Устава школы.

1.2. Положение определяет цели, задачи, внутришкольные показатели и индикаторы, инструментарий, функциональную схему, организационную структуру, порядок проведения внутришкольного мониторинга качества образования.

1.3. В Положении применяются понятия:

1.3.1. Качество образования – это интегральная характеристика системы общего образования школы, отражающая степень соответствия достигаемых результатов деятельности школы нормативным требованиям, социальному заказу, сформированному потребителями образовательных услуг.

1.3.2. Мониторинг качества образования – это система сбора, обработки данных по внутришкольным показателям и индикаторам, хранения и предоставления информации о качестве образования при проведении процедур оценки образовательной деятельности школы, в том числе в рамках лицензирования, государственной аккредитации, государственного контроля и надзора.

1.3.3. Внутришкольные показатели и индикаторы мониторинга качества образования – это комплекс показателей и индикаторов, по которым осуществляется сбор, обработка, хранение информации о состоянии и динамике качества образования.

2. Основные цели, задачи, функции и принципы школьного мониторинга качества образования

2.1. Цель внутришкольного мониторинга

2.1.1. Непрерывное, научно обоснованное, диагностико – прогностическое отслеживание динамики качества образовательных услуг, оказываемых образовательным учреждением, и эффективности управления качеством образования, обеспечение органов управления, экспертов в области образования, Управляющего Совета, осуществляющих общественный характер управления образовательным учреждением, информацией о состоянии и динамике качества образования в школе.

2.2 Задачами мониторинга качества образования являются:

2.2.1. Организационное и методическое обеспечение сбора, обработки, хранения информации о состоянии и динамике показателей качества образования.

2.2.2. Технологическая и техническая поддержка сбора, обработки, хранения информации о состоянии и динамике качества образования.

2.2.3. Проведение сравнительного анализа и анализа факторов, влияющих на динамику качества образования.

2.2.4. Своевременное выявление изменений, происходящих в образовательном процессе, и факторов, вызывающих их

2.2.5. Осуществление прогнозирования развития важнейших процессов на уровне школы. Предупреждение негативных тенденций в организации образовательного процесса;

2.2.6. Оформление и представление информации о состоянии и динамике качества образования.

2.3. Функциями внутришкольного мониторинга качества образования являются:

2.3.1. Сбор данных по школе в соответствии с областными показателями и индикаторами мониторинга качества образования;

2.3.2. Получение сравнительных данных, выявление динамики и факторов влияния на динамику качества образования;

2.3.3. Определение и упорядочивание информации о состоянии и динамике качества образования в базе данных школы;

2.3.4. Координация деятельности организационных структур, задействованных в процедурах мониторинга качества образования, и распределение информационных потоков в соответствии с их полномочиями;

2.4. Основными принципами внутришкольного мониторинга качества образования

2.4.1. Приоритет управления – это нацеленность результатов внутришкольного мониторинга качества образования на принятие управленческого решения.

2.4.2. Целостность – это единый последовательный процесс внутришкольного мониторинга качества образования, экспертизы соответствия муниципальным нормативам показателей качества образовательного учреждения, принятия управленческого решения.

2.4.3. Оперативность – это сбор, обработка и представление информации о состоянии и динамике качества образования для оперативного принятия управленческого решения.

2.4.4. Информационная открытость – доступность информации о состоянии и динамике качества образования для органов местного самоуправления, осуществляющих управление, экспертов в области образования, в том числе представителей Управляющего Совета и общественности.

3. Участники мониторинговых исследований.

3.1. Мониторинг сопровождается инструктированием - обучением участников УВП по вопросам применения норм законодательства на практике и разъяснением положений нормативных правовых актов.

3.2. Общее методическое руководство организацией и проведением мониторинга осуществляет директор школы в соответствии с законом РФ «Об образовании», Конвенцией о правах ребенка, Уставом школы и локальных правовых актов.

3.3. Образовательное учреждение проводит мониторинговые мероприятия силами своих специалистов (педагогов и администрации), имеющих соответственное образование, обладающих необходимой квалификацией.

3.3.1. аналитико-статистическая группа: директор школы, его заместители, руководители школьных методических объединений (организация сбора информации с последующим анализом);

3.3.2. творческая группа педагогов (составление инструментария мониторинговых исследований);

3.4. Объектом внутришкольного мониторинга являются:

3.4.1. субъекты (учащиеся, учителя, родители, администрация);

3.4.2. направления (качество знаний учащихся, эффективность и действенность внутришкольного управления, состояние и эффективность инновационной работы, состояние и результативность методической работы, качество преподавания и организация процесса обучения, работа с родителями, организация воспитательной работы, физическое воспитание и состояние здоровья школьников, посещение учащимися занятий, уровень развития учащихся и состояние успеваемости, взаимодействие с внешней средой, анализ конечных результатов функционирования школы, информатизация УВП, подготовка к ЕГЭ и др.);

3.6.3. результаты УВП;

3.6.4. условия их достижения показателей качества образования.

3.7. Предметом мониторинга является качество образования как системообразующий фактор образовательного учреждения и факторы его обеспечения.

4. Периодичность и виды мониторинговых исследований.

4.1. Периодичность и виды мониторинговых исследований качества образования определяются необходимостью получения объективной информации о реальном состоянии дел в образовательном учреждении.

4.2. Мониторинговые исследования проводятся соответственно плану – графику, составленному методическим объединением, утвержденному директором школы. План-график мониторинговых исследований составляется сроком на 1 учебный год с возможностью внесения коррективов методическим советом в связи с возникшей необходимостью.

4.3. План-график, по которому осуществляются мониторинг и внесенные коррективы, доводятся до всех участников учебного процесса образовательного учреждения в течение месяца (на совещаниях, заседаниях педагогического совета).

4.4. В школе осуществляется краткосрочный и долгосрочный мониторинг.

4.4.1. Краткосрочный ориентирован на промежуточные результаты качества образования.

Краткосрочный мониторинг может быть тематическим и комплексным.

Продолжительность краткосрочного тематического мониторинга не должна превышать 5-10 дней. Члены коллектива образовательного учреждения должны быть предупреждены о предстоящей проверке. В исключительных случаях оперативный мониторинг возможен без предупреждения.

Продолжительность краткосрочного комплексного мониторинга не должна превышать 10-15 дней.

Для осуществления краткосрочного комплексного мониторинга формируется рабочая группа специалистов, издается приказ о сроках проверки, определении те-

мы проверки, установлении сроков представления итоговых материалов, разрабатывается и утверждается план.

План устанавливает особенности данного вида мониторинга и должен обеспечить достаточную информированность и сравнимость результатов мониторинга для подготовки справки (итогового документа) по отдельным разделам деятельности образовательного учреждения или должностного лица.

4.4.2. Долгосрочный мониторинг также может быть тематическим и комплексным.

Долгосрочный тематический мониторинг может содержать в своей структуре несколько краткосрочных мониторингов по одноименной теме. Продолжительность долгосрочного тематического мониторинга не должна превышать 1 учебный год.

Долгосрочный комплексный мониторинг ориентированный на реализацию Программы развития школы. Продолжительность долгосрочного комплексного мониторинга не должна превышать 1 учебный год.

5. Модель внутришкольного мониторинга

5.1. Первый этап – нормативно-установочный.

В зависимости от вида мониторинга может содержать следующие этапы:

5.1.1. создание рабочей группы;

5.1.2. разработка локальных актов, сопровождающих мониторинг;

5.1.3. определение целей и задач педагогического мониторинга;

5.1.4. определение основных показателей и критериев;

5.1.5. выбор способа установления реальных достижений обследуемого объекта, разработка инструментария мониторинга.

5.2. Второй этап - информационно-диагностический.

5.2.1. сбор информации с помощью инструментария мониторинга.

5.3. Третий этап - аналитический:

5.3.1. анализ результатов проведенной работы, оценка состояния объекта мониторинга, сопоставление его с «нормативными показателями», установление причины отклонений на основе логического анализа, разработка стратегии коррекционно- развивающей работы;

5.3.2. составление аналитической справки;

5.3.3. доведение информации до всех участников мониторинга.

5.4. Четвертый этап - итогово-прогностический (завершающий).

В случае долгосрочного мониторинга проводится после завершения всех структурных этапов мониторинга.

5.4.1. оценка состояния объекта мониторинга с помощью разнообразных диагностических приемов;

5.4.2. сопоставление полученных результатов с первоначальными;

5.4.3. выводы, умозаключения о соответствии избранных целей и задач педагогического мониторинга полученным результатам педагогической деятельности;

5.4.4. определение эффективности проведенной работы на основе логического анализа;

6. Форма инструментария для проведения мониторинга

6.1. Для проведения мониторинговых исследований может быть использован следующий инструментарий:

6.1.1. Контрольно – измерительный материал (КИМ).

Ким должен иметь следующую структуру:

1. Кодификатор
2. Спецификатор
3. Инструкцию по выполнению работы
4. Не менее двух вариантов работы.

Работа может содержать следующие формы работы:

- тестовые задания с выбором одного ответа;
- тестовые задания с выбором нескольких ответов;
- тестовые задания с коротким ответом;
- решение задач;
- выполнение практической работы;
- диктант;
- изложение;
- изложение с элементами сочинения;
- сочинение.

6.1.2. Анкетирование.

Анкета должна содержать:

1. Введение (с указанием цели анкетирования, кто проводит анкетирование)
2. Инструкция для респондента
3. Методика интерпретации результатов анкетирования
4. Список вопросов анкеты.

6.1.3. Критериальная оценка.

Критерии должны содержать:

1. Введение (с указанием цели оценки, кто проводит оценку)
2. Методика интерпретации полученных результатов
3. Перечень критериев и баллов по каждому критерию.

Критериальная оценка может проводиться на основании наблюдения, беседы, изучения нормативной и прочей документации, изучение директивных, нормативных, инструктивных, методических и других вопросов.

6.2. Инструментарий для проведения мониторинга должен быть рассмотрен на методическом совете, утвержден директором школы

6. Права и ответственность участников мониторинговых исследований качества образования

6.1. Субъекты учебно-воспитательного процесса школы имеют право на конфиденциальность информации.

6.2. Лица, осуществляющие мониторинг, имеют право на публикацию данных с научной или научно-методической целью.

6.3. За качество мониторинга несут ответственность:

6.3.1. за дидактический мониторинг – заместитель директора по учебно-воспитательной работе;

6.3.2. за воспитательный мониторинг - заместитель директора по воспитательной работе;

6.3.3. за медицинский мониторинг – классный руководитель;

6.3.4. за управленческий мониторинг – директор школы.