

государственное бюджетное общеобразовательное учреждение Самарской области
средняя общеобразовательная школа «Образовательный центр»
пос. Поляков муниципального района Большечерниговский Самарской области

«Принято»
на заседании педсовета
(протокол № 1
от «11» января 2012 г.)

«Утверждаю»
Директор
ГБОУ СОШ «ОЦ» пос. Поляков
Шидловский В. И.
«12» января 2012 г.



ПОЛОЖЕНИЕ **о методическом объединении учителей**

1. Общие положения

1.1. При наличии в образовательном учреждении более двух учителей, работающих по одной и той же специальности, или более трех учителей, работающих по одному и тому же циклу предметов, создается методическое объединение учителей, совершенствующих свое методическое и профессиональное мастерство.

1.2. Количество методических объединений и их численность определяются исходя из необходимости комплексного решения поставленных перед ОУ задач и устанавливается приказом директор.

1.3. В своей работе методическое объединение руководствуется законодательной и нормативной документацией по вопросам образования и управления, требованиям федеральных государственных образовательных стандартов; соблюдает Конвенцию о правах ребенка.

2. Задачи методического объединения учителей образовательного учреждения

В работе методических объединений учителей в различных видах деятельности предполагается решение следующих задач:

2.1. изучение нормативной и методической документации по вопросам образования;

2.2. выбор школьного компонента, разработка соответствующего образовательного стандарта;

2.3. отбор содержания и составление учебных программ по предмету с учетом вариативности и разноуровневости;

- утверждение индивидуальных планов работы по предмету;
- анализ авторских программ и методик;
- утверждение аттестационных материалов для итогового контроля в переводных классах, аттестационного материала для выпускных классов (для устных экзаменов);
- ознакомление с анализом состояния преподавания предмета по итогам внутришкольного контроля;
- работа с обучающимися по соблюдению норм и правил техники безопасности в процессе обучения; разработка соответствующих инструкций, охрана здоровья;

- взаимопосещение уроков по определенной тематике с последующим самоанализом и анализом достигнутых результатов;
- организация открытых уроков по определенной теме с целью ознакомления с методическими разработками сложных тем предмета;
- участие в общешкольных научно-методические мероприятия по обобщению и распространению педагогического опыта: семинары, единые методические дни, круглые столы...
- изучение передового педагогического опыта;
- экспериментальная работа по предмету;
- выработка единых требований к оценке результатов освоения программы на основе разработанных образовательных стандартов по предмету;
- разработка системы промежуточной и итоговой аттестации обучающихся (тематическая, семестровая, зачетная и т.д.);
- ознакомление с методическими разработками различных авторов по предмету; анализ методов преподавания предмета;
- отчеты о профессиональном самообразовании учителей;
- работа на курсах повышения квалификации в институтах (университетах); отчеты о творческих командировках;
- организация и проведение предметных недель (декад и т.д.) в образовательном учреждении; организация и проведение первого этапа предметных олимпиад, конкурсов, смотров; вопросы состояния внеклассной работы по предмету с обучающимися (факультативные курсы, кружки, НОО и т.п.);
- укрепление материальной базы и приведение средств обучения, в том числе учебно-наглядных пособий по предмету в соответствие с современными требованиями к учебному кабинету, к оснащению урока;
- участие в конкурсах педагогического мастерства, в том числе дистанционных, организованных посредством сети Интернет;
- взаимодействие с педагогами других ОУ, в частности участие в сетевых сообществах педагогов.

3. Функции методического объединения

3.1. Работа методического объединения организуется на основе планирования отражающего план работы данного образовательного учреждения, рекомендации окружных методических объединений, методическую тему, принятую к разработке педагогическим коллективом, учитывающим индивидуальные планы профессионального самообразования учителей.

3.2. Методическое объединение учителей часть своей работы осуществляет на заседаниях, где анализируется или принимается к сведению решения задач.

3.3. Методическое объединение учителей может организовывать научно-методические мероприятия по обобщению и распространению педагогического опыта: семинары, единые методические дни, круглые столы...

4. Права методического объединения учителей

4.1. Методическое объединение имеет право выдвигать предложения об улучшении учебного процесса в школе;

4.2. Выдвигать учителей для участия в конкурсах профессионального мастерства.

4.3. Ставить вопрос перед администрацией о поощрении педагогов за высокие достигнутые результаты работы.

4.4. Вносить рекомендации по организации методической работы в школе методическому совету.

5. Обязанности методического объединения учителей

5.1. Каждый член методического объединения обязан:

- участвовать в одном из методических объединений, иметь собственную программу профессионального самообразования;
- участвовать в заседаниях методического объединения, практических семинарах и т.д.;
- активно участвовать в разработке открытых мероприятий (уроков, внеклассных занятий по предмету), стремиться к повышению уровня профессионального мастерства;
- каждому участнику методического объединения необходимо знать тенденции развития методики преподавания предмета, Закон РФ “ Об образовании”, нормативные документы, методические требования к категориям; владеть основами самоанализа педагогической деятельности.

6. Организация деятельности методического объединения учителей

Работа методического объединения организуется следующим образом:

6.1. Состав объединения утверждается приказом директора.

6.2. Методическое объединение учителей избирает руководителя.

6.3. Работа методического объединения осуществляется на основе годового плана. План составляется руководителем объединения, рассматривается на первом заседании методического объединения.

6.4. Периодичность заседаний совета – не реже 1 раза в учебную четверть. О времени и месте проведения заседаний руководитель обязан поставить в известность членов методического объединения. Основные положения по каждому из обсуждаемых вопросов фиксируются в протоколе.

6.5. Методическое объединение, в лице руководителя, размещает материалы работы на школьном сайте.

6.6. В конце учебного года заместитель директора образовательного учреждения анализирует работу методического объединения и принимает на хранение (в течение 3-х лет) план работы, тетрадь протоколов заседаний методического объединения, отчет о проделанной работе.